



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА СЕЛА СЕНЦОВО
ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 августа 2023 года

№ 249

Об организации подвоза обучающихся
в МБОУ СШ с. Сенцово школьным автобусом
ПАЗ 423470-04 номер Р012КЕ48
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196 – ФЗ «О безопасности дорожного движения», с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 « Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», постановлением администрации Липецкого муниципального района от 23.08.2023 № 1611 «Об организации перевозки обучающихся образовательных организаций Липецкого муниципального района Липецкой области в 2023-2024 учебном году», приказом комитета образования администрации Липецкого муниципального района № 156 от 31.08.2023 «Об организации перевозки обучающихся образовательных организаций Липецкого муниципального района Липецкой области в 2023-2024 учебном году», Положением об организации безопасного подвоза обучающихся школьным автобусом, утверждённым приказом по МБОУ СШ с. Сенцово от 03.06.2011 №130, в целях организации безопасных перевозок обучающихся в МБОУ СШ с. Сенцово, проживающих в д. Кулешовка, с. Косырёвка, с. Сенцово школьным автобусом ПАЗ 423470-04 номер Р012КЕ48 в 2023-2024 учебном году, с целью предупреждения аварийных ситуаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 18 октября 2023 г. перевозки школьным автобусом обучающихся, нуждающихся в транспортном обслуживании в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20
2. Для организации перевозок руководствоваться следующими нормативными документами:

- постановление администрации Липецкого муниципального района 23.08.2023 № 1611 «Об организации перевозки обучающихся образовательных организаций Липецкого муниципального района Липецкой области в 2023-2024 учебном году»

- приказ комитета образования администрации Липецкого муниципального района № 156 от 31.08.2023 «Об организации перевозки обучающихся образовательных организаций Липецкого муниципального района Липецкой области в 2023-2024 учебном году», а также нормативные документы действующего законодательства, в части организации перевозок, обеспечения безопасности детей и эксплуатации школьных автобусов.

3. Назначить ответственным за БДД Негруца Д.А., сопровождающим **Мясоедову Л.А.**

4. Создать в ОУ диспетчерский пункт по мониторингу и контролю движения школьного автобуса с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS:

4.1. Назначить диспетчером по мониторингу и контролю движения школьного автобуса Негруца Д.А.;

4.2. Диспетчеру по мониторингу и контролю движения школьных автобусов:

4.2.1. Осуществлять мониторинг и контроль движения школьного автобуса, соблюдения водителем графика движения на маршрутах с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS.

4.2.2. Вести журнал учета происшествий, журнал ежедневного контроля выхода автобуса на линию.

4.2.3. Своевременно докладывать директору и ответственному за БДД обо всех отклонениях от маршрута, невыходе на маршрут, нарушениях графика перевозок обучающихся и других внештатных ситуациях;

4.2.4. В начале месяца предоставлять отчеты по мониторингу школьного автобуса в МКУ «Центр компетенции Липецкого муниципального района» для использования в работе.

5. Назначить механиком школьного автобуса Щигорева Н.Н., водителем Майер В.В.

6. Утвердить график движения автобуса (приложение 2).

7. Утвердить график работы водителя школьного автобуса (приложение 3).

8. Утвердить списочный состав детей, находящихся на подвозе (приложение 1)

9. Холопкиной М.Н. провести инструктажи с работниками, обучающимися, контролировать выполнение инструкций (по мере необходимости).

10. Возложить на сопровождающую ответственность за жизнь и здоровье детей во время поездки в школьном автобусе. Согласовать с родителями (законными представителями) условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе после окончания занятий (организованных мероприятий).

11. Назначить **Негруца Д.А.** за ведение путевой документации, журналов учета, за заправку автобуса и экономным расходом топлива.
12. Обеспечить своевременное предоставление в МКУ «Центр компетенции Липецкого муниципального района» или бухгалтерию ОУ первичной документации по эксплуатации школьного автобуса (срок сдачи путевых листов - до 5 числа месяца, следующего за расчетным).
13. Ответственному за БДД осуществлять контроль за:
 - 13.1. Соблюдением водителем, ответственными лицами, обучающимися, родителями требований по обеспечению безопасности подвоза детей школьным автобусом;
 - 13.2. Соблюдением графиков движения, норм вместимости, маршрутов движения, целевым использованием автобуса;
 - 13.3. Обеспечением сопровождения детей ответственными лицами во время подвоза школьным автобусом;
 - 13.4. Предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотром водителя;
 - 13.5. За соблюдением технических требований к школьному автобусу.
14. Утвердить план мероприятий по предотвращению ДТП, обновить уголки по БДД (приложение 4).
15. Своевременно проводить техническое обслуживание (приложение 5), технический осмотр (приложение 6), ремонт.
16. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.А. Лобова

Приложение 2
к приказу от 14 августа 2023 года №249 «Об
организации подвоза обучающихся в МБОУ
СШ с. Сенцово школьным автобусом в 2023-
2024 учебном году»

График движения школьного автобуса

Названия остановочных пунктов	Расстояние между остановками, км		Время
	Туда	Обратно	
ООО «Антарес-Л»	0,0		7.10
Ул. Новая	11		7.25
Пос.Новый	2,1		7.30
с. Сенцово (школа)	6,9		7.45
Кулешовка	1,2		7.55
с. Сенцово (школа)	5,2		8.02
Кулешовка (Боровиха)	5,2		8.10
с. Сенцово (школа)	5,2		8.20
ООО « Антарес»	0,0		12.00
Д. Кулешовка	5,2		12.10
Ул. Новая	6,4		12.20
Пос. Новый	2,1		12.25
Д. Кулешовка (Боровиха)	2,0		12.30
С. Сенцово (школа)	5,9		12.40
ООО « Антарес»	2,5	0,0	14.20
С. Сенцово (школа)		2,5	14.25
Ул. Новая		11	14.40
Пос.Новый		2,1	14.45
с. Сенцово (школа)		6,9	15.00
Кулешовка		1,2	15.10
Кулешовка (Боровиха)		0,2	15.15
ООО « Антарес»		4,0	15.25
ООО « Антарес»		0,00	16.55
С. Сенцово (школа)		2,5	17.00
Д. Кулешовка		1,2	17.10
Ул. Новая		5,8	17.17
п. Новый		2,1	17.20
Кулешовка (Боровиха)		5,9	17.25
ООО « Антарес»		3,3	17.35

Приложение 2/1
к приказу от 14 августа 2023 года №249 «Об
организации подвоза обучающихся в МБОУ
СШ с. Сенцово школьным автобусом в 2023-
2024 учебном году»

**График движения школьного автобуса
по маршруту «с. Сенцово –с. Боринское (Бассейн «Волна») – с. Сенцово»**

№ п/п	Пункт отправления	Время прибытия	Пункт прибытия	Время прибытия
1	ООО «Антарес»	9.00	С. Сенцово (школа)	09.15
2	С. Сенцово (школа)	09.15	С. Боринское	10.00
3	с. Боринское	11.35	С. Сенцово (школа)	11.30
4	С. Сенцово (школа)	11.30	ООО «Антарес»	11.35

Списочный состав детей, находящихся на подвозе

1 рейс

№ п/п	ФИ	Класс	Место	Примечание
Остановка ул. Новая				
1	Жуков Ярослав	1	1	
2	Викулин Дмитрий	1	2	
3	Вреникина Лилия	5	3	
4	Жуков Артём	5	4	
5	Гладышева Милана	6	5	
6	Маштакова Виктория	6	6	
7	Капытов Андрей	6	7	
8	Лосев Артём	6	8	
9	Прохоров Виктор	6	9	
10	Самсонова Кира	1	10	
11	Пустовалова Ангелина	8	11	
12	Симонова Милена	11	12	
13	Рыбалко Антонина	9	13	
14	Попов Денис	9	14	
15	Попов Константин	1	15	
16	Пантелеев Богдан	4	16	
17	Разуваева Арина	5	17	
18	Черных Элина	11	18	
19	Лаухин Тимофей	4	19	
20	Кураева Агния	4	20	
21	Салякин Никита	5	21	
22	Старновский Радомир	5	22	
23	Брынина Валерия	5	23	
24	Андросова София	7	24	
25	Селезнева Дорина	7	25	
26	Козловцева Дарья	9	26	
27	Затонских Денис	5	27	

2 рейс

№ п/п	ФИ	Класс	Место	Примечание
Остановка д. Кулешовка 7.35				
1	Лаптийчук Милана	1	1	
2	Катаева Мария	1	2	
3	Мешков Матвей	1	3	
4	Наумов Владимир	1	4	
5	Гусейнова Мирана	1	5	
6	Гусев Ярослав	1	6	
7	Ульянов Иван	5	7	
8	Ситников Дмитрий	5	8	
9	Будюкина Ксения	5	9	
10	Монаенкова Анастасия	5	10	
11	Мещеряков Артём	5	11	
12	Макреев Артём	1	12	
13	Лаптийчук Арсений	6	13	
14	Гамушян Ангелина	7	14	
15	Золотарёв Владимир	7	15	
16	Монаенков Кирилл	8	16	
17	Андриенко Роман	9	17	
18	Злобин Степан	6	18	
19	Евсина Дарья	6	19	
20	Ситникова Ангелина	9	20	
21	Катаев Александр	4	21	
22	Даллакян Милена	4	22	
23	Воронин Савелий	4	23	
24	Чечурин Максим	4	24	
25	Мещеряков Иван	4	25	
26	Миронец Виктория	4	26	
27	Гуров Глеб	6	27	

3 рейс

№ п/п	ФИ	Класс	Место	Примечание
Остановка Кулешовка (Боровиха)				
1	Нугаева София	4	1	
2	Чечурин Максим	4	2	
3	Дорохина Мария	6	3	
4	Иванова Варвара	6	4	
5	Лучникова Валерия	6	5	
6	Метелев Иван	6	6	
7	Сорока Анфиса	7	7	
8	Болдырев Иван	7	8	
9	Красников Андрей	7	9	
10	Разуваева Арина	5	10	
11	Литаврин Кирилл	8	11	
12	Суслова Дарья	8	12	
13	Шагапова Вера	8	13	
14	Дорохин Михаил	9	14	
15	Петрова Виктория	9	15	
16	Сорока Ангелина	9	16	
17	Шарафиева София	9	17	
18	Леденева Полина	7	18	
ДРП				
19	Казакова Алина	6	19	

4 рейс (2 смена)

№ п/п	ФИ	Класс	Место	Примечание
Остановка ул.Новая				
1	Копытов Илья	2	1	
2	Орлова Арина	2	2	
Остановка Кулешовка				
3	Борисова Кира	3	3	
4	Колотвинова Кира	3	4	
5	Кузей Кира	3	5	
6	Перова Мария	3	6	
7	Чурбакова Мария	3	7	
8	Мещеряков Арсений	2	8	
9	Пантин Иван	2	9	
10	Евсина Алиса	2	10	
11	Мартынова Виктория	2	11	
12	Матыцина Ксения	2	12	
13	Матыцин Александр	2	13	
Остановка Боровиха				
14	Грушевский Даниил	3	14	
15	Литаврин Владислав	3	15	
16	Мендыгалиева Таисия	3	16	
17	Чечурин Сергей	3	17	
18	Шагапова Анна	3	18	
19	Алеева Софья	3	19	
20	Кораблёв Арсений	3	20	
21	Леденев Артём	2	21	
22	Чечурин Николай	2	22	
23	Ламов Иван	3	23	
24	Ростовцева Дарья	3	24	

План мероприятий по безопасности движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий МБОУ СШ с. Сенцово

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Сроки исполнения
1	Организация работы транспорта с учётом конкретных условий эксплуатации, разработка графиков движения, нормирование скорости	Негруца Д.А.	до 28.08.2023
2	Осуществление регулярного контроля за правильностью оформления путевых листов, прохождение водителем предрейсовых медицинских	Негруца Д.А.	ежедневно
3	Проверка соответствия маршрутов движения автобуса записям в путевых документах, в целях	администрация	ежедневно
4	Ежедневная проверка технического состояния автобуса при выпуске на линию и возврате, с регистрацией неисправностей в специальном журнале. Быстрое и полное устранение	механик	ежедневно
5	Проведение регулярного инструктажа водителя в соответствии с конкретными условиями работы.	Негруца Д.А.	ежедневно
6	Постоянное содержание подвижного состава в технически исправном состоянии, исключаям внезапную поломку автобуса на линии и способствующем уверенной работе водителя;	Майер В.В.	ежедневно
7	Регулярный контроль за техническим состоянием автобуса при выпуске его на линию и возврате с	механик	ежедневно
8	Ведение учётов и разбор случаев возврата или простоя автобуса на линии из-за технической неисправности, угрожающей безопасности	администрация	
9	Проведение в плановом порядке принудительной разборки (проверки) и ремонта узлов автобуса в установленные с учетом эксплуатации сроки. В первую очередь, обеспечивающих безопасность движения: тормозная система, рулевое управление, шины, колеса, детали подвески	Щигорев Н.Н.	Согласно плана проведения ТО По мере необходимости
10	Проведение технического обучения водителя, ремонтных рабочих по изучению ими конструктивных особенностей автобуса,	Администрация	
11	Обеспечение соблюдения водителем требований безопасности движения при перевозках	Негруца Д.А.	2 раза в год
12	Разработка расписаний движения автобуса. Предусматривать в них время для отдыха водителя в конечных пунктах с записью в	Майер В.В.	ежедневно

13	Принятие срочных мер к установлению местонахождения водителя своевременно не	Администрация	-
14	Закрепление водителя за автобусом с учетом его стажа работы, подготовки, физически и моральных качеств, контроль за соблюдением	Администрация	-
15	Контроль за своевременным прохождением водителем медицинского медицинского переосвидетельствования, направление водителя	Администрация	В соответствии с требованиями
16	Проведение плановой работы по повышению мастерства вождения автотранспорта, квалификации водителя, повышение знаний	Администрация	По графику
17	Ведение учета ДТП, анализ причины.	Администрация	
18	Проведение служебного расследования ДТП, при необходимости с выездом на место	Администрация	-
19	Организация разбора ДТП, нарушения правил дорожного движения и дисциплины	Администрация	-
20	Проведение инструктажа по БД и соблюдение ПДД с вновь поступившими на работу водителями, а также водителями направляемыми	Негруца Д.А..	По мере поступления на работу

График водителя школьного автобуса

Остановка	Время	Примечание
	6.00-6.50	Подготовка к выходу на линию (предрейсовый медицинский осмотр, технический осмотр)
ООО «Антарес-Л»	7.10	выезд с места стоянки с. Сенцово
Ул. Новая	7.25	посадка детей
Пос.Новый	7.30	посадка детей
с. Сенцово (школа)	7.45	прибытие в МБОУ СШ с. Сенцово
Кулешовка	7.55	посадка детей
с. Сенцово (школа)	8.02	прибытие в МБОУ СШ с. Сенцово посадка детей
Кулешовка (Боровиха)	8.10	Посадка детей
с. Сенцово (школа)	8.20	прибытие в МБОУ СШ с. Сенцово
ООО « Антарес»	12.00	Прибытие на стоянку
Д. Кулешовка	12.10	посадка детей
Ул. Новая	12.20	посадка детей
Пос. Новый	12.25	посадка детей
Д. Кулешовка (Боровиха)	12.30	посадка детей
С. Сенцово (школа)	12.40	прибытие в МБОУ СШ с. Сенцово
ООО « Антарес»	14.20	Прибытие в ООО «Антарес-Л»
С. Сенцово (школа)	14.25	Посадка детей
Ул. Новая	14.40	Прибытие детей
Пос.Новый	14.45	Прибытие детей
с. Сенцово (школа)	15.00	посадка детей
Кулешовка	15.10	Прибытие детей
Кулешовка (Боровиха)	15.15	Прибытие детей
ООО « Антарес»	15.25	прибытие на стоянку
ООО « Антарес»	16.55	выезд с места стоянки с. Сенцово
С. Сенцово (школа)	17.00	посадка детей
Д. Кулешовка	17.10	Прибытие детей
Ул. Новая	17.17	Прибытие детей
п. Новый	17.20	Прибытие в ООО «Антарес-Л»

Кулешовка (Боровиха)	17.25	Прибытие детей
ООО «Антарес»	17.35	Прибытие в ООО «Антарес-Л»
ООО «Антарес»	17.40	Послерейсовый медицинский осмотр, технический осмотр Механика

Директор школы _____ /О.А. Лобова/

С приказом ознакомлен:

«_____» _____ 2023 г. _____ /Щигорев Н.Н./
(подпись)

«_____» _____ 2023 г. _____ /Майер В.В./
(подпись)

Приложение 5
к приказу от 14 августа 2023 года №249 «Об
организации подвоза обучающихся в МБОУ СШ
с. Сенцово школьным автобусом в 2023-2024
учебном году»

График проведения ТО-1, ТО-2 на 2023-2024 гг.

№ п/п	Марка АТС	Гос. номер	Сен.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.
1	Паз 423470- 04 , 2022 г.в.	P012KE 48	—	ТО-1	—	—	ТО-1	—	ТО-2	ТО-1	—	—	ТО-1	—	—	ТО-1

Приложение 6
к приказу от 14 августа 2023 года №249 «Об
организации подвоза обучающихся в МБОУ СШ с.
Сенцово школьным автобусом в 2023-2024 учебном
году»

**График проведения технического осмотра
на 2023-2024 гг.**

№ п/п	Марка АТС	Гос. номер	Сен.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.
1	Паз 423470- 04 , 2022 Г.В.	P012KE 48	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	+	-

