

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1024800689583,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.06.2021 за ГРН 2214800133634



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 55DCDF0020AD1EBC4852FC4227880825
Владелец: Лосихина Алина Валерьевна
Межрайонная ИФНС России №6 по Липецкой области
Действителен: с 06.05.2021 по 06.05.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель

председателя комитета

образования администрации

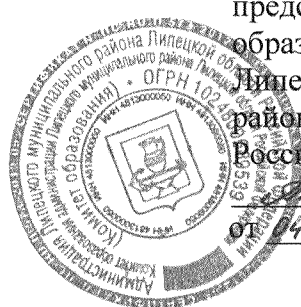
Липецкого муниципального

района Липецкой области

Российской Федерации

А.В. Остряков

от 04 июня 2021 г. № 1/4



**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ СЕЛА СЕНЦОВО
ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

2021 год

Внести в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы села Сенцово Липецкого муниципального района Липецкой области (далее именуемое Учреждение), утвержденный постановлением администрации Липецкого муниципального района Липецкой области от 16 октября 2018 года № 407, следующие изменения:

1) В разделе IV. «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ»:

пункт 4.1.1. изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Кандидаты на должность директора Учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством. Назначение на должность директора Учреждения осуществляется одним из следующих способов:

- по результатам конкурса на замещение вакантной должности руководителя бюджетного учреждения;

- из числа лиц, состоящих в отраслевых резервах на замещение вакантных должностей руководителя бюджетного учреждения;

- путем назначения (заключения трудового договора) на новый срок руководителя учреждения. Выбор способа назначения определяется Учредителем.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается Учредителем на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Трудовой договор с директором заключается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности директора Учреждения для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, а также меры социальной поддержки определяются эффективным контрактом. Изменение порядка оплаты труда является изменением условий, определенных сторонами трудового договора, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лицо, претендующее на должность директора Учреждения (при поступлении на работу), и замещающее должность директора Учреждения (ежегодно) обязано представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Непредставление таких сведений является основанием для отказа в приеме на должность директора Учреждения»;

Директор Учреждения обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств.»

пункт 4.6. изложить в следующей редакции:

Исключить из пункта 4.6. «... по согласованию с курирующим заместителем главы администрации района».